

ZARZĄDZENIE NR 14/2023

NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA OLECKO

z dnia 2 maja 2023 roku

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 33/2015 Nadleśniczego Nadleśnictwa Olecko
z dnia 4 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu przetargu
ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność
Skarbu Państwa znajdujących się w zarządzie Państwowego Gospodarstwa
Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Olecko**

Znak: NK.0210.1.14.2023

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 672 ze zm.), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządzam co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia nr 33/2015 Nadleśniczego Nadleśnictwa Olecko z dnia 4 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa znajdujących się w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Olecko, wprowadza się nowe brzmienie, określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
Małwina Wajda
OL-2089



mgr inż. Zbigniew P. Piskatowski
NADLEŚNICZY
02.05.2023.

REGULAMIN

PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO NA SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ SKARBU PAŃSTWA ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W ZARZĄDZIE PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA LEŚNEGO LASY PAŃSTWOWE NADLEŚNICTWO OLECKO

§ 1. Informacje ogólne i podstawy prawne

1. Regulamin określa zasady przygotowania i przeprowadzenia ustnego nieograniczonego przetargu publicznego, zwanego dalej przetargiem, na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, pozostającej w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Olecko.
2. Celem przetargu jest sprzedaż nieruchomości i uzyskanie jak najwyższej ceny.
3. Przetarg zorganizowany jest na podstawie art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 672) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzenia przetargu publicznego oraz sposobu i warunków przeprowadzania negocjacji cenowej w przypadku sprzedaży lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych (Dz. U. Nr 78, poz. 532).

§ 2. Przedmiot przetargu

Przedmiotem przetargu jest nieruchomość stanowiąca własność Skarbu Państwa, w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Olecko. Szczegółowy opis nieruchomości zamieszcza się w ogłoszeniu o przetargu.

§ 3. Organizacja przetargu

1. Organizatorem przetargu jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Olecko z siedzibą w Olecku, zwane dalej Nadleśnictwem.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa.
3. Niniejszy regulamin przetargu będzie dostępny:
 - na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Nadleśnictwa,
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa, począwszy od dnia wskazanego, jako dzień ogłoszenia przetargu, do dnia wskazanego jako dzień otwarcia przetargu.
4. Nadleśniczy Nadleśnictwa może z ważnych powodów odwołać ogłoszony przetarg, informując o tym niezwłocznie w formach wskazanych dla ogłoszenia o przetargu.



§ 4. Zasady uczestnictwa w przetargu, zgłoszenie udziału w przetargu

1. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne, które:
 - a) wniosą wadium w wysokości, formie i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu,
 - b) złożą pisemne zgłoszenie udziału w przetargu w formie, terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Zgłoszenie udziału w przetargu powinno być sporządzone w języku polskim i zawierać, co najmniej następujące elementy:
 - a) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę podmiotu zainteresowanego udziałem w przetargu,
 - b) adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż adres / siedziba uczestnika przetargu, oraz inne dane umożliwiające kontakt z oferentem (np. telefon kontaktowy, nr faksu, adres poczty elektronicznej),
 - c) oświadczenie, iż podmiot zainteresowany udziałem w przetargu zapoznał się z ogłoszeniem o przetargu, stanem faktycznym nieruchomości będącej przedmiotem przetargu oraz jej dokumentacją formalno-prawną, a także z Regulaminem przetargu... i nie wnosi do nich uwag,
 - d) oświadczenie, że podmiot zainteresowany udziałem w przetargu nie jest wpisany do rejestru dłużników niewypłacalnych oraz nie figuruje, jako nierzetelny kredytobiorca w Biurze Informacji Kredytowej,
 - e) z zastrzeżeniem § 6 ust. 5 Regulaminu, dowód wniesienia wadium, a w przypadku wadium wnoszonego w formie pieniężnej również wskazanie numeru konta bankowego, na które ma zostać zwrócone wadium,
 - f) w przypadku, gdy podmiotem zainteresowanym udziałem w przetargu jest osoba fizyczna:
 - kserokopię dowodu osobistego lub paszportu, a w przypadku uczestnictwa w przetargu jednego ze współmałżonków – dodatkowo pisemne oświadczenie współmałżonka o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego, lub dokument świadczący o istnieniu rozdzielności majątkowej pomiędzy małżonkami,
 - w przypadku, gdy osoba fizyczna prowadzi działalność gospodarczą – wydruk z CEIDG
 - g) w przypadku, gdy podmiotem zainteresowanym udziałem w przetargu jest osoba prawna:
 - informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru, pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 o Krajowym Rejestrze Sądowym
 - dane osób / osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej, wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kserokopią dowodu osobistego lub paszportu tej osoby lub tych osób,
 - h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb przeprowadzenia przetargu.

Uwaga! Bezpośrednio przed otwarciem przetargu, uczestnicy przetargu będą zobowiązani do przedstawienia komisji przetargowej oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. f Regulaminu.

AlWajd

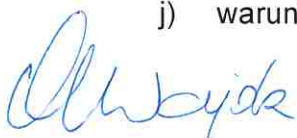
Q

Wzór zgłoszenia udziału w przetargu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

6. W przypadku osób, którym przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r.
 - do zgłoszenia udziału w przetargu należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lub decyzji potwierdzającej prawo do zaliczenia wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej i wypis z rejestrów, o których mowa w art. 19 ustawy z dnia 8.07.2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2097). W przypadku spadkobierców osób wskazanych w zaświadczeniu lub decyzji o prawie do rekompensaty – do zgłoszenia należy załączyć oryginał postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku wraz ze stwierdzoną prawomocnością lub poświadczoną przez notariusza kopię postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub o dziale spadku oraz dowody potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 2 lub art. 3 ww. ustawy.

§ 5. Ogłoszenie o przetargu

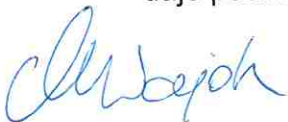
1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości co najmniej na miesiąc przed wyznaczonym terminem przetargu, poprzez:
 - a) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa,
 - b) zamieszczenie na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa,
 - c) zamieszczenie w prasie o zasięgu obejmującym, co najmniej powiat, na terenie którego jest położona nieruchomość, ukazującej się nie rzadziej niż raz w tygodniu.
2. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać w szczególności:
 - a) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości,
 - b) powierzchnię nieruchomości, opis nieruchomości i sposób jej zagospodarowania,
 - c) przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku braku planu – w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - d) informację o obciążeniach nieruchomości i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - e) informację o wpisie nieruchomości do rejestru zabytków,
 - f) cenę wywoławczą nieruchomości,
 - g) informację o terminie i miejscu, w którym można zapoznać się z dodatkowymi informacjami dotyczącymi nieruchomości,
 - h) termin i miejsce przetargu,
 - i) wysokość wadium, jego formę, miejsce i termin jego wniesienia,
 - j) warunki uczestnictwa w przetargu,



- k) termin zapłaty ceny nabycia nieruchomości,
- l) informacje o skutkach uchylecia się od zawarcia umowy sprzedaży bez usprawiedliwionej przyczyny.

§ 6. Wadium

1. Wadium może być wniesione w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej.
2. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść nie później niż do dnia wyznaczonego w ogłoszeniu przetargu. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Nadleśnictwa Olecko **PKO 90 1020 4724 0000 3202 0047 5699** z dopiskiem: „Wadium przetarg na sprzedaż nieruchomości” (szczegóły w ogłoszeniu) lub poprzez wpłatę do kasy Nadleśnictwa. Za datę wpłaty wadium przyjmuje się datę zaksięgowania pieniędzy na rachunku Nadleśnictwa Olecko. Kopię dowodu wniesienia wadium należy załączyć do zgłoszenia udziału w przetargu.
3. Wadium w formie gwarancji bankowej należy złożyć w formie oryginału wraz ze zgłoszeniem udziału w przetargu, w terminie określonym w ogłoszeniu. Wymagany termin ważności wadium złożonego w formie gwarancji bankowej powinien wynosić co najmniej 90 dni, licząc od dnia otwarcia przetargu.
4. W przypadku, gdy wadium zostaje wniesione w formie przelewu bankowego z treści polecenia przelewu jednoznacznie musi wynikać w czyim imieniu i na poczet jakiego postępowania wadium zostało wniesione.
5. Osoby, którym przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r., zwolnione są z obowiązku wniesienia wadium w wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu terminie, pod warunkiem, iż wraz z kompletnym zgłoszeniem udziału w przetargu złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równej wysokości wadium w razie uchylecia się od zawarcia umowy.
7. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika, który wygra przetarg, zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia nieruchomości, przez którą rozumie się cenę nieruchomości ustaloną w wyniku przetargu. Pozostałym uczestnikom wadium zwraca się w terminie trzech dni od dnia odwołania albo zamknięcia przetargu. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, podlega zwrotowi niezwłocznie po wpłaceniu kwoty równej cenie nabycia nieruchomości.
8. Wadium przepada na rzecz organizatora przetargu:
 - jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, nie uiszcza ceny nabycia w terminie wskazanym przez sprzedającego,
 - jeżeli uczestnik przetargu, którego oferta zostanie wybrana, bez usprawiedliwionej przyczyny nie przystąpi do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez sprzedającego, a sprzedający skorzysta w takiej sytuacji z możliwości odstąpienia od umowy.
9. Odwołanie przetargu, jego unieważnienie lub zamknięcie bez wybrania oferty nie daje podstaw do naliczania odsetek od wpłaconego wadium.



10. Wadium nie może być niższe niż 5% ceny wywoławczej nieruchomości i wyższe niż 20% tej ceny.
11. Wszystkie opłaty związane z nabyciem przedmiotu przetargu (m.in. koszt wyceny nieruchomości, wypisy i wyrisy z rejestru gruntów, inne zaświadczenia) ponosi w całości nabywca.

§ 7. Przebieg przetargu

1. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Nadleśniczego, zwana dalej Komisją.
2. Komisja przeprowadza czynności sprawdzające i dopuszcza uczestników do przetargu.
3. Komisja nie dopuści uczestnika do przetargu, w przypadku:
 - a) nie wniesienia wadium, z uwzględnieniem § 6 ust. 5,
 - b) nie złożenia kompletnego zgłoszenia do udziału w przetargu w terminie i w formie wskazanej w ogłoszeniu,
 - c) braku możliwości stwierdzenia tożsamości uczestnika przetargu.
4. Przed rozpoczęciem przetargu każdy uczestnik przetargu wchodzący na salę zobowiązany będzie do okazania członkom Komisji Przetargowej dowodu osobistego lub paszportu. Komisja może zażądać do wglądu oryginałów dokumentów, które zostały złożone w formie kopii przy zgłoszeniu udziału w przetargu.
5. Uczestnik przetargu, który się spóźni na otwarcie przetargu, nie zostanie dopuszczony do licytacji.
6. Przewodniczący Komisji:
 - a) otwiera przetarg,
 - b) podaje informacje, o których mowa w § 5 ust.2 lit. a - f oraz lit. j – l Regulaminu,
 - c) podaje imiona i nazwiska albo nazwy uczestników przetargu, którzy wnieśli wadium i zostali dopuszczeni do przetargu, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5,
 - d) podaje wysokość postąpienia.
7. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że:
 - a) uczestnicy przetargu będą związani wynikiem przetargu przez okres 60 dni, licząc od dnia otwarcia przetargu,
 - b) po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
8. O wysokości postąpienia decyduje przewodniczący komisji przetargowej, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do stu złotych..
9. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
10. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
11. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę (przybicie) i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.



12. Przetarg uważa się za zakończony z wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny wywoławczej powiększonej o co najmniej jedno postąpienie oraz w sytuacji kiedy przetarg został prawidłowo ogłoszony i nikt do niego nie przystąpił lub nikt nie został dopuszczony.

§ 8. Protokół z przetargu

1. Komisja ze swej pracy sporządza protokół, który zawiera w szczególności:
 - a) informacje, o których mowa w § 5 ust.2 lit. a - g Regulaminu,
 - b) termin i miejsce przetargu,
 - c) imiona i nazwiska członków komisji przetargowej,
 - d) dane uczestników przetargu i osób niedopuszczonych do przetargu wraz z informacją o przyczynie niedopuszczenia do przetargu,
 - e) cenę wywoławczą nieruchomości i cenę nabycia nieruchomości,
 - f) imię, nazwisko i adres albo nazwę, siedzibę i adres osoby, która wygrała przetarg.
2. Protokół podpisują członkowie komisji przetargowej i zatwierdza sprzedający.
3. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę sporządzenia aktu notarialnego.

§ 9. Skarga na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu

1. Uczestnikom przetargu oraz osobom niedopuszczonym przez komisję do przetargu przysługuje prawo wniesienia na piśmie skargi na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.
2. Skargę wnosi się bezpośrednio do Nadleśniczego Nadleśnictwa, w terminie do 7 dni od dnia otwarcia przetargu (decyduje data wpływu skargi do siedziby Nadleśnictwa).
3. Nadleśniczy rozpatruje skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Nadleśniczy zawiadamia pisemnie skarżącego o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

§ 10. Zawiadomienie o wyniku przetargu

1. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną Nadleśniczy podaje do publicznej wiadomości wywieszając na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa na okres 7 dni zawiadomienie o rozstrzygnięciu przetargu, oraz zamieszczając je na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa.
2. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu przetargu zawiera następujące informacje:
 - a) datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu,
 - b) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości,
 - c) liczbę uczestników przetargu i liczbę podmiotów niedopuszczonych do przetargu,
 - d) cenę wywoławczą nieruchomości oraz cenę nabycia nieruchomości,
 - e) imię, nazwisko albo nazwę osoby ustalonej, jako nabywca nieruchomości albo informację o przyczynach nieustalenia nabywcy nieruchomości.

§ 11. Zawarcie umowy sprzedaży



1. Nadleśniczy Nadleśnictwa w terminie 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o wyniku przetargu zawiadamia pisemnie osobę ustaloną, jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni, licząc od dnia doręczenia zawiadomienia i nie dłuższy niż 60 dni, licząc od dnia otwarcia przetargu
2. Osoba ustalona, jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest nie później niż na 1 dzień przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić kwotę równą 100% ceny nieruchomości osiągniętej w przetargu, pomniejszonej o wadium wniesione w formie pieniężnej. Za datę wpłaty uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek bankowy Nadleśnictwa Olecko wskazany w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli osoba ustalona, jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwionej przyczyny do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu, Nadleśniczy może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
4. Osoba ustalona, jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest do przedłożenia wszystkich dokumentów, które zostaną uznane przez notariusza za niezbędne do sporządzenia umowy sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego.
5. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 5, jest równoznaczne z odstąpieniem przez wygrywającego przetarg od zawarcia umowy i spowoduje przepadek wadium na rzecz sprzedającego.
6. Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży (m.in. koszty notarialne, sądowe oraz podatki) ponosi nabywca.
7. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy sprzedaży.


RADCA PRAWNY
Malwina Wajda
OL-2089

OŚWIADCZENIE

przewodniczącego / członka* Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, położonej w w działkach ewidencyjnych nr
.....

Ja,

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a

(adres)

oświadczam, że:

- nie biorę udziału w przetargu,
- w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,
- nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Olecko, dnia

(podpis)

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

Ja, PESEL

(imię i nazwisko)

zamieszkały

(adres zamieszkania)

/adres do korespondencji:...../

legitymujący (a) się dowodem osobistym / paszportem*

(seria i numer)

tel. kontaktowy:, fax., e-mail

zgłaszam udział w przetargu ustnym nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, położonej w, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka ewidencyjna nr

Udział w przetargu obejmuje zamiar nabycia całej nieruchomości, łącznie z wszystkimi naniesieniami, według stanu na dzień otwarcia przetargu.

Jednocześnie oświadczam, iż:

- zapoznałem się ze stanem faktycznym oraz dokumentacją formalno-prawną nieruchomości będącej przedmiotem przetargu i nie wnoszę do nich uwag,
- zapoznałem się z ogłoszeniem o przetargu oraz z Regulaminem przetargu i nie wnoszę do nich uwag,
- nie jestem wpisany do rejestru dłużników niewypłacalnych,
- nie figuruję jako nierzetelny kredytobiorca w Biurze Informacji Kredytowej,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb przeprowadzenia przetargu.

(miejscowość, data i podpis osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia w imieniu uczestnika przetargu)

* niepotrzebne skreślić

** uzupełnić, jeżeli dotyczy